



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
О.Н. Федонин
от «*28*» *апреля* 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Брянский государственный
технический университет»**

Положение принято
на Ученом совете
26 апреля 2022 г.,
протокол № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее Университет или БГТУ) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

2.2. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

2.3. Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

2.4. Прикрепление лица для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) к БГТУ осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренных номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым готовится диссертация.

2.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.6. Прием прикрепляющихся лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего года. Прием документов осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры (далее ОАиД) Университета.

2.7. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора университета заявление (Приложение 1) о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация.

2.8. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных.

Указанные в заявлении факт заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются ОАиД самостоятельно.

2.6. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

Прикрепляемое лицо имеет право воспользоваться образовательными программами и информационными ресурсами университета (библиотека, электронные информационные базы и фонды) при подготовке к сдаче кандидатских экзаменов, а также платными консультационными услугами.

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные заявлением и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

3. Порядок приема кандидатских экзаменов

3.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются самостоятельно в установленном БГТУ порядке и являются составной частью образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается ректором Университета сроком на один год.

3.3 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) университета, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется Положением об экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов в БГТУ

3.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7 Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационными комиссиями в соответствии с Программами кандидатских экзаменов в установленном в Университете порядке.

3.8 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.9. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой на бланке Университета, выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий, срок действия которой не ограничен. Образец справки представлен в приложении 2 к настоящему Положению.

3.10. Справка, содержащая сведения о сданных кандидатских экзаменах, выдается отделом аспирантуры и докторантуры Университета в течение 10 дней со дня подачи заявления на ее выдачу.

от

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	_____
Дата рождения _____	серия _____ № _____
	выдан _____

Проживающего(ей) по адресу: _____

Телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к кафедре (*наименование кафедры*) факультета/института (*наименование факультета/института*) БГТУ для сдачи кандидатский экзаменов по научной специальности(ям) (*шифр и наименование специальности*) и научной отрасли (*наименование*) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- История и философия науки
- Иностранный язык (английский/немецкий)
- Специальная дисциплина

Тема диссертационного исследования - _____

С Положением о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» ознакомлен(а): _____ Подпись

На обработку своих персональных данных согласен(а) _____ Подпись

Подтверждаю достоверность сведений в заявлении о себе: _____ Подпись

« ____ » _____ Г. _____
(подпись)

Прилагаемый перечень документов*:

1. копия паспорта
2. копия диплома о высшем образовании с приложением.

ВИЗЫ:

Директор/декан « ____ » _____ 20__ г. _____ ФИО

Заведующий кафедрой « ____ » _____ 20__ г. _____ ФИО.

СПРАВКА № _____

Выдана

в том, что он(а)
за период обучения в
аспирантуре/прикрепления к ФГБОУ ВО
«БГТУ»

(Приказ № _____ от _____ г) сдал(а)
кандидатские экзамены по специальности

и получил (а) следующие оценки:

№№ п \ п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии

Выдана на основании подлинных протоколов или справок о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве Брянского государственного технического университета.

Первый проректор _____

(Инициалы Фамилия)

М.П.

Начальник отдела
аспирантуры и докторантуры _____

(Инициалы Фамилия)

Лист согласования

Положение о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный технический университет»

Разработали:

Первый проректор

начальник ОАиД



В.М. Сканцев

Н.В. Турусова

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе и цифровизации

Проректор по молодежной политике и воспитательной работе

Проректор по качеству и аккредитации

Проректор по перспективному развитию

Начальник юридического отдела

Директор УНИТ

Директор УНТИ

Декан МТФ

Декан ФИТ

Декан ФОЦЭ

Декан ФЭЭ

Зам. директора по УМР ПК БГТУ
Начальник управления по воспитательной и социальной работе

Председатель профкома студентов

Председатель объединенного совета обучающихся БГТУ

Председатель профкома сотрудников



В.А. Шкаберин

А.З. Симкин



Т.М. Геращенко



А.В. Киричек



Т.В. Ключкова



Д.Я. Антипин



Д.И. Петрешин



В.Г. Солдатов



К.В. Дергачев



В.С. Дадыкин



В.А. Хвостов



Т.Е. Балашова



П.Ю. Урсегова



С.Е. Удалов



Р.В. Абрамов



Е.Н. Фролов



